



Sammanträdesdatum
2024-11-11

Plats och tid	Kommunhuset - Sämsjön, måndagen den 11 november 2024 kl 13:00-15:20 Ajournering kl.14:08-14:18, 15:07-15:19	
Beslutande	Ronny Norrman S, Ordförande Carin Martinsson M, 1:e vice ordförande John Berg M Kurt Hallberg S ersätter Krister Karlsson V Richard Hällfärdsson SD Rune Johansson C ersätter Tomas Svantesson C Anneli Eriksson S Johnny Carlsson C Jacob Brendelius SD Maj Henningsson KD ersätter Erik Hjertén KD Mikael Norén L	
Ej tjänstgörande ersättare	Jonas Holm-Pileborg L	
Övriga närvarande	Annica Steneld, förvaltningschef Leon Gårdstrand, utredningssekreterare Caroline Johansson, utvecklingsledare Caroline Fridén § 90 Markus Ögren, controller § 93–98	
Paragrafer	§ 89–98	
Utses att Justera	Jacob Brendelius, justering sker digitalt 2024-11-14	
Protokollet är signerat av	Ronny Norrman Ordförande	Leon Gårdstrand Sekreterare
	Jacob Brendelius Justerare	

Protokollet är digitalt justerat
Protokollet har tillkännagivits på Herrljunga kommuns digitala anslagstavla



Ärendelista

§ 89 Dnr	
Förändring av dagordningen	3
§ 90 Dnr 3522	
Förvaltningen informerar.....	4
§ 91 Dnr UN-2024-00162	
Kvalitetsrapport förskola 2023/2024.....	5
§ 92 Dnr UN-2024-00148	
Riktlinje för mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola	6
§ 93 Dnr UN-2024-00011681	
Månadsuppföljning per 2024-10-31 för bildningsnämnden	7
§ 94 Dnr UN-2024-00161	
Verksamhetsuppföljning för bildningsförvaltningen läsåret 2023–2024	9
§ 95 Dnr UN-2024-00164	
Sammanträdesplan för bildningsnämnden 2025.....	10
§ 96 Dnr UN-2024-00167	
Ansvarsprövning 2024 för bildningsnämnden	11
§ 97 Dnr UN-2024-00165	
Initiativärende från Sverigedemokraterna avseende utredning kring skolstruktur.....	12
§ 98 Dnr 4025	
Anmälda delegationsbeslut 2024-11-11	13



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 89

Dnr

Förändring av dagordningen

Bildningsnämndens beslut

Dagordningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 4 kap. 20 § kommunallagen får varje ledamot i en nämnd väcka ärenden i nämnden. Ingen av de närvarande ledamöterna anmäler något extra ärende.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om den utskickade dagordningen godkänns och finner att så sker.



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 90

Dnr 3522

Förvaltningen informerar

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningschef informerar nämnden om följande:

- Matematikprojekt
- Statsbidraget: Stärkt Kunskapsutveckling
- Utökad anpassad grundskola
- Verksamhetsdialog 7/11

Utvecklingsledare informerar nämnden om följande:

- Skolinspektionens tematiska granskning och tillsyn

Projektledare Altorpskolan informerar nämnden om följande:

- Byggprojekt Altorpskolan

Informationen läggs till handlingarna.



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 91

Dnr UN-2024-00162

Kvalitetsrapport förskola 2023/2024

Bildningsnämndens beslut

Kvalitetsrapporten och de angivna utvecklingsområdena godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Förvaltningens samlade bedömning är att nivån på utveckling och lärande för barnen är god. Pedagogernas ökade kunskap att genomföra undervisningen på ett inspirerande sätt har bidragit till ett än bättre lärande hos barnen. Den sammantagna kvaliteten för barns språkutveckling bedöms som god och det medvetna arbetet med språkinläring fortsätter. Hög behörighet bland personalen är en framgångsfaktor i verksamheterna.

Förskolornas lokaler är väl anpassade efter barnens behov och lekintresse

Förvaltningens övergripande arbete med det systematiska kvalitetsarbetet har vidareutvecklats genom kvalitets- och reflektionsgrupper inom förskolan. Denna strukturerade form av kvalitetsarbete fortsätter att vara en prioritet även under det pågående läsåret.

Följande slutsatser och utvecklingsområden:

1. Den generella nivån gällande utveckling och lärande är god.
2. Lokaler är väl anpassade.
3. Tillgång till förskoleplats i Herrljunga kommun är god.
4. Fortsätta vidareutveckla det systematiska kvalitetsarbetet.
5. Kompetensutveckling inom matematik, teknik och fysik som är kopplat till språkutveckling.
6. Vidareutveckla det språkutvecklande arbetssättet.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Kvalitetsrapporten och de angivna utvecklingsområdena godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-16

Kvalitetsrapport förskola läsåret 2023/2024



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 92

Dnr UN-2024-00148

Riktlinje för mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola

Bildningsnämndens beslut

Riktlinje för mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjen innehåller rutiner för utredning och beslut om mottagande i anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola. Den beskriver handläggning av ärenden, vilka utredningar som ligger till grund för bedömning och beslut, hur information till och samverkan med hemmet går till samt beslutens innehåll och verkställighet. Riktlinjen beskriver även handläggning av omprövning av elevs rätt att tas emot i anpassad grundskolan/anpassad gymnasieskola.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Riktlinje för mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-02

Riktlinje för mottagande i anpassad grundskola/anpassad gymnasieskola



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 93

Dnr UN-2024-00011681

Månadsuppföljning per 2024-10-31 för bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Månadsuppföljning per 2024-10-31 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Bildningsnämndens verksamheter prognosticeras till ett underskott om -6 100 tkr för helåret 2024. Den faktor som bidrar främst till detta underskott är högre kostnader för interkommunal ersättning för gymnasiet, primärt ökat antal köpta gymnasieplatser i annan kommun, i jämförelse mot budget. Men även högre personalkostnader i jämförelse mot budget i grundskola och fritidshem påverkar. Verksamheterna upplever en svårighet att genomföra nödvändig anpassning gentemot budget. Utöver detta så påverkar även ökade IT kostnader samt även merkostnad i samband med bytet av digitala system. Totalt ger detta ett prognosticerat underskott om -6 100 tkr. Bildningsnämndens underskott prognosticeras trots lägre personalkostnader i förskolan hänfört till vakanser och ökat nyttjande av befintlig personal genom samverkan vilket minskar behovet för timvikarier. I prognosen tas hänsyn till högre intäkt om statsbidrag för stärkt kunskapsutveckling och om statsbidrag för införande av ämnesbetyg. I denna prognos innefattas nyttjande av flyktingbuffert 939 tkr samt lägre återbetalning av statsbidraget läxhjälp om 155 tkr avseende 2023. Prognosen inkluderar regeringens beslutade extra medel för att täcka högre kostnader i samband med ökad inflation.

Upplevelsen i verksamheterna är att de högre IT kostnader som fakturerats har minskat utrymmet för övriga inköp. Bildningsförvaltningen ser även att mindre skolenheter har ökade utmaningar att organisera för att tillgodose undervisningstiden på grund av de anpassningar av personal som behöver genomföras, för god ekonomisk budgetföljsamhet.



Sammanträdesdatum
2024-11-11

Tabellen nedan visar årsprognosen för bildningsnämnden per den 31 oktober 2024.

RESULTAT NETTO (tkr)	Budget	Prognos	Avvikelse
Per ansvar	Helår 2024	Helår 2024	2024
Nämnd	530	530	0
Förvaltningsledning	16 948	16 948	0
Elevhälsa inkl. familjecentral	8 407	7 807	600
Förskola inkl. ped oms.	61 972	60 772	1 200
Fritidshem	18 742	20 042	-1 300
Grundskola inkl. modersmål	119 582	119 832	-250
Anpassad grundskola	9 248	8 548	700
Gymnasieskola	30 878	29 578	1 300
Gymnasieskola interk.	9 218	18 118	-8 900
Anpassad gymnasieskola	4 100	3 300	800
Vuxenutbildning	5 477	5 627	-150
Fritidsgård	657	757	-100
Kulturskolan	2 803	2 803	0
Totalt	288 563	294 663	-6 100

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Månadsuppföljning per 2024-10-31 godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-30

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 94

Dnr UN-2024-00161

Verksamhetsuppföljning för bildningsförvaltningen läsåret 2023–2024

Bildningsnämndens beslut

Verksamhetsuppföljning för bildningsförvaltningen läsåret 23/24 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

I Bildningsnämndens Verksamhetsuppföljning sammanställer förvaltningen samtliga enheters Verksamhetsuppföljningar, för läsåret 23/24.

Dessa kvalitetsdokument ingår i förvaltningens systematiska kvalitetsarbete och i respektive läsårs aktuella mall dokumenteras verksamhetens pedagogiska arbete - för att på ett tydligt sätt kunna synliggöra det arbete som genomförts.

I våra Verksamhetsuppföljningar kan vi ta del av aktuella processer som:

- Ett arbete som synliggör kvalitet och likvärdighet.
- Ett verktyg för att styra, stödja och leda.
- Ett verktyg för att få syn på vad ni behöver prioritera utifrån verksamheternas behov.
- Ett verktyg för att bedriva långsiktigt och kontinuerligt utvecklingsarbete.
- Ger inflytande och skapar delaktighet.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Verksamhetsuppföljning för bildningsförvaltningen läsåret 23/24 godkänns

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-25

Verksamhetsuppföljning 23/24



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 95

Dnr UN-2024-00164

Sammanträdesplan för bildningsnämnden 2025

Bildningsnämndens beslut

Sammanträdesplanen för 2025 godkänns.

Sammanfattning av ärendet

För en effektiv beredningsprocess har förslag på sammanträdesplan för 2025 tagits fram. En gemensam sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder gör att förvaltning och politik på ett överskådligt sätt kan planera verksamheten och de kommunala beslutsprocesserna och därmed optimera ärendeflödet i organisationen.

Hänsyn har, så långt det varit möjligt, tagits till regionfullmäktiges sammanträdesdagar för 2025 och kommunstyrelsen och kommunfullmäktiges sammanträden är i planen förlagda på datum då regionfullmäktige inte har ordinarie sammanträde. Sammanträdestiderna har tagit hänsyn till budgetprocessen och är avstämd med ekonomienheten.

Bildningsnämndens sammanträdesdagar och klockslag 2025 är i stor utsträckning förlagda till måndagar klockan 13:00 likt 2024 års sammanträdesplanering.

Sammanträdesdagar för övriga nämnder och utskott är förlagda på samma veckodag och klockslag som 2024 års sammanträdesplan.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Sammanträdesplanen för 2025 godkänns.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-18

Sammanträdesplan 2025

Protokollsutdrag Kommunfullmäktige 2024-10-29 § 94

Beslutet ska skickas till

Bildningsnämndens ledamöter samt ersättare

Controller

Förvaltningschef

Handläggare



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 96

Dnr UN-2024-00167

Ansvarsprövning 2024 för bildningsnämnden

Bildningsnämndens beslut

Svar på revisionens frågeställningar godkänns inför ansvarsprövningen 2024 och lämnar som svar till revisorerna.

Sammanfattning av ärendet

Varje år prövar fullmäktige hur styrelse, nämnder och beredningar har utövat sitt ansvar och beslutar om ansvarsfrihet ska beviljas eller inte.

Revisorernas uppdrag är att årligen granska alla styrelser, nämnder och beredningar. De granskar om verksamheten, styrningen och ekonomi är ändamålsenlig, effektiv och tillförlitlig. Revisorerna är självständiga och ska vara och agera oberoende från dem som granskas.

På uppdrag av revisionen så nämnden inkomma med svar på frågor inom dessa områden:

- Ändamålsenlighet och måluppfyllelse
- Budgetefterlevnad och kostnadseffektivitet
- Internkontroll
- Personalhantering och arbetsmiljö
- Övriga frågor

Förvaltningen har gått igenom frågorna och förberett förslag till svar utifrån frågeställningarnas karaktär, andemening samt hur verksamheten har bedrivits.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Svar på revisionens frågeställningar godkänns inför ansvarsprövningen 2024 och lämnar som svar till revisorerna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse daterad 2024-10-24

Svar på ansvarsprövning 2024



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 97

Dnr UN-2024-00165

Initiativärende från Sverigedemokraterna avseende utredning kring skolstruktur

Bildningsnämndens beslut

Ärendet avskrivs.

Sammanfattning av ärendet

Jacob Brendelius SD inkom med ett initiativärende gällande en utredning om konsekvenserna av förändrar skolstruktur.

Ärendet har tagits emot av förvaltningen och skickats till nämnden för ställningstagande, ingen beredning har skett av förvaltningen.

Förslag till beslut

Inget förslag till beslut från förvaltningen finns i ärendet.

Beslutsgång

Ordförande öppnar ärendet och ajournerar mötet 15:07-15:19.

Mötet återupptas och Jacob Brendelius SD drar tillbaka initiativärendet.

Ordföranden frågar om ärendet avskrivs och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Initiativärende till förvaltningschef daterad 2024-10-29

Svar: Förslag på uppdrag till bildningsförvaltningen daterad 2024-10-28

Förslag på uppdrag till bildningsförvaltningen daterad 2024-10-16



Sammanträdesdatum
2024-11-11

§ 98

Dnr 4025

Anmälda delegationsbeslut 2024-11-11

Bildningsnämndens beslut

Redovisning av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsbeslut anmäls vid sammanträdet:

- Beslut om inackorderingstillägg
- Barnomsorg på obekväm arbetstid
- Delegationsbeslut från skolor och förskolor



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värden markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*