



Sammanträdesdatum
2024-11-12

Plats och tid	Kommunhuset - Nossan, tisdagen den 12 november 2024 kl. 13:15-13:59	
Beslutande	Carina Fredriksen S, Ordförande Magnus Lennartsson SD, 1:e vice ordförande Patrich Hällfärdsson M Ingemar Fredriksson M Kitty Andersson S Lise-Lotte Hellstadius S	Brita Hårsmar C Helen Svantesson C Curt-Arne Gisleskog L ersätter Anette Aleryd L Jan Knudsen SD Jimmie Stranne KD
Ej tjänstgörande ersättare	Harry Nilsson S Inger Gustavsson L Maj Henningsson KD	
Övriga närvarande	Jennie Turunen, tf. förvaltningschef Christel Andersson, verksamhetschef Susanne Johnsen, verksamhetschef Mariana Andersson, stabschef	Paula Wolffsohn, SAS/kvalitetsstrateg Malin Rickardsson, controller §§ 99-102 Carl Gustafsson, praktikant Markus Larsson, utredningssekreterare
Paragrafer	§§ 99-109	
Utses att Justera	Ingemar Fredriksson	
Protokollet är signerat av	Carina Fredriksen Ordförande Ingemar Fredriksson Justerare	Markus Larsson Sekreterare

Protokollet är digitalt justerat
Protokollet har tillkännagivits på Herrljunga kommuns digitala anslagstavla



Ärendelista

§ 99 Dnr 3739	
Förändring av dagordningen	3
§ 100 Dnr 3675	
Förvaltningen informerar.....	4
§ 101 Dnr SN-2024-00004	
Månadsuppföljning per 2024-10-31 för socialnämnden.....	5
§ 102 Dnr SN-2024-00119	
Frågor inför dialogmöte med revisorerna	6
§ 103 Dnr SN-2024-00120	
Sammanträdesplan 2025 för socialnämnden	7
§ 104 Dnr SN-2024-00067	
Ej verkställda gynnande beslut enligt Sol och LSS per 2024-09-30	8
§ 105 Dnr SN-2024-00131	
Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	9
§ 106 Dnr SN-2024-00103	
Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)	10
§ 107 Dnr 3676	
Återrapport från kontaktpolitiker	11
§ 108 Dnr 3931	
Anmälda ärenden 2024-11-12.....	12
§ 109 Dnr 3926	
Anmälda delegationsbeslut 2024-11-12	13



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 99

Dnr 3739

Förändring av dagordningen

Inga förändringar sker av den utskickade dagordningen.



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 100

Dnr 3675

Förvaltningen informerar

Jennie Turunen, tillförordnad förvaltningschef, informerar nämnden om följande:

- Implementering av det nya verksamhetssystemet Combine tar mycket tid i anspråk. Det innebär också att det kan förekomma längre handläggningstider och längre telefonköer inom verksamheten.
- En granskningsrapport från revisionen angående Särskilda boenden har inkommit till nämnden. Svar ska ske i januari 2025.
- Rekrytering pågår gällande ny verksamhetschef för individ- och familjeomsorgen.
- Det pågår planering inför införandet av ny socialtjänstlag som kommer att träda i kraft 1 juli 2025. En verksamhetsutvecklare kommer att rekryteras för att leda arbetet. Workshops kommer att anordnas där nämndens kontaktpolitiker kommer bjudas in att delta.

Informationen läggs till handlingarna.



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 101

Dnr SN-2024-00004

Månadsuppföljning per 2024-10-31 för socialnämnden

Socialnämndens beslut

Månadsuppföljningen godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämndens prognos per den siste oktober visar ett underskott på 2 700 tkr, för helåret 2024. 200 tkr avser resultatföring av flyktingmedel från 2019 och 2021 års flyktinggrupp vilket bidrar positivt till resultatet. Övriga verksamheter visar en negativ prognos på 2 900 tkr.

Prognosen är en försämring med 1 150 tkr jämfört med augusti. Försämringen beror främst på att socialförvaltningen har placerat två barn i familjehem under hösten samt att verksamheten har haft höga utbildningskostnader i samband med införandet av nytt verksamhetssystem.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden godkänner månadsuppföljningen.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Månadsrapport per 2024-10-31

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 102

Dnr SN-2024-00119

Frågor inför dialogmöte med revisorerna

Socialnämndens beslut

Svaren till revisorerna med Magnus Lennartssons SD ändringsförslag godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska inför årets dialogmöte med kommunens revisorer svara på frågor om nämndens verksamhet. Det handlar bland annat om måluppfyllelse, budgetefterlevnad och intern kontroll. Förvaltningen har tagit fram svar på dessa frågor vilka presenteras för nämnden.

Förslag till beslut

Magnus Lennartsson SD föreslår följande ändringar i de svar som förvaltningen tagit fram:

Under den andra frågan andra stycket under avsnittet *Personalhantering och arbetsmiljö* tas följande textstycke bort: "...där personal inte utgår från Herrljunga. Det orsakar utmaningar även för effektiviteten och personalkontinuiteten för enskilde samt fatts omsorgskontakt."

Under den andra frågan första stycket under avsnittet *Övriga frågor* tas följande textstycke bort: "Som nämnt i svar på tidigare fråga finns svårigheter att uppnå effektivitet enligt mål för hemtjänstområdet Ljung där personalen inte utgår från Herrljunga. Detta gör det svårare att samplanera och utnyttja resurserna ändamålsenligt. Ur ett miljöperspektiv och kostnadsmässigt skulle en samlokalisering även möjliggöra en mer effektiv reseplanering/ruttplanering för hemtjänsten."

Beslutsgång

Ordföranden frågar om svaren till revisorerna med Magnus Lennartssons SD ändringsförslag kan godkännas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Svar på frågor inför dialogmöte med kommunrevisorerna



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 103

Dnr SN-2024-00120

Sammanträdesplan 2025 för socialnämnden

Socialnämndens beslut

Sammanträdesplan 2025 fastställs.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige beslutade den 29 oktober (kommunfullmäktige § 94) om en gemensam sammanträdesplan för kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnder. Samtliga nämnder uppmanas nu att fastställa sammanträdestiderna för 2025.

Förvaltningen har utifrån kommunfullmäktiges beslutade sammanträdesdatum för socialnämnden och socialnämndens myndighetsutskott tagit fram en plan med inlämning- och beredningsdatum. Förvaltningen föreslår nämnden att anta planen för 2025.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Sammanträdesplan 2025 fastställs.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Kommunfullmäktige § 94/2024-10-29

Kommunövergripande sammanträdesplan 2025

Sammanträdesplan för socialnämnden och socialnämndens myndighetsutskott
2025



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 104

Dnr SN-2024-00067

Ej verkställda gynnande beslut enligt Sol och LSS per 2024-09-30

Socialnämndens förslag till kommunfullmäktige

Rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per 2024-09-30 läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Socialnämnden ska även rapportera gynnande beslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Denna rapporteringsskyldighet regleras i 16 kap 6 h § SoL och 28 h § LSS. Anledning till ej verkställda beslut är oftast bristande resurser. Med resurser avses t.ex. en fysisk person när det gäller insatsen kontaktperson, en ledig lägenhet när det gäller insatsen särskilt boende eller en plats på korttidsboende/familj om insatsen är korttidsvistelse enligt LSS.

Totalt antal rapporter för tredje kvartalet 2024 är 8, varav 1 är verkställd och 1 är avslutad av annan orsak.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att lägga rapporten av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per 2024-09-30 till handlingarna.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL och LSS per den 2024-09-30

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Revisorerna



§ 105

Dnr SN-2024-00131

Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Socialnämndens beslut

Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) genomför en särskild tillsynsinsats riktad mot samtliga kommuner i landet. Tillsynen genomförs med stöd av 13 kap. 1 och 2 §§ socialtjänstlagen (2001:453), SoL.

Syftet med tillsynen är att granska rättssäkerheten i kommunernas myndighetsutövning för barn och unga. Tillsynen är avgränsad till socialnämndens handläggning och kontroll vid placeringar av barn och unga i privat drivna verksamheter, hantering av orosanmälningar, uppföljning av placeringar och handläggning samt kommunens och nämndens egenkontroll inom området.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden godkänner förslag till yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse i ärendet

Meddelande om tillsyn och begäran av uppgifter

Enkät med svar till IVO i pappersform.

Beslutet ska skickas till

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 106

Dnr SN-2024-00103

Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Socialnämndens beslut

Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO) godkänns.

Sammanfattning av ärendet

IVO har begärt ett yttrande utifrån en tillsyn på Korsgatan barn och ungdomsboende enligt 9 § 8 lag om stöd och service för vissa funktionshindrade (LSS).

Handlingarna ska ha inkommit till IVO senast 13 november 2024, utifrån beviljat anstånd.

Förslag till beslut

Förvaltningens förslag till beslut:

Socialnämnden godkänner yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO).

Beslutsgång

Ordföranden frågar om förvaltningens förslag till beslut antas och finner att så sker.

Beslutsunderlag

Yttrande till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Checklista introduktion

Rutin för hantering av belastningsregister

Beslutet ska skickas till

Inspektionen för vård och omsorg (IVO)



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 107

Dnr 3676

Återrapport från kontaktpolitiker

Kitty Andersson berättar att hon har besökt Hagen där hon deltog på Halloweenfest.
Informationen läggs till handlingarna.



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 108

Dnr 3931

Anmälda ärenden 2024-11-12

Socialnämndens beslut

Samtliga anmälda ärenden läggs till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Följande ärenden anmäls vid sammanträdet:

1. Protokollsutdrag kommunfullmäktige 2024-10-29 § 92 Svar på medborgarförslag om sällskapsdjur i färdtjänsten.
2. Protokoll FSG 2024-11-06.



Sammanträdesdatum
2024-11-12

§ 109

Dnr 3926

Anmälda delegationsbeslut 2024-11-12

Socialnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbeslut godkänns.

Sammanfattning av ärendet

Följande delegationsbeslut anmäls vid sammanträdet:

1. Delegeringsbeslut – IFO, fattade under tidsperioden 2024-10-01-2024-10-31.
2. Delegeringsbeslut – bistånd, fattade under tidsperioden 2024-10-01-2024-10-31.
3. Delegeringsbeslut – färdtjänst, fattade under tidsperioden 2024-10-01- 2024-10-31.
4. Delegeringsbeslut Tillståndsenheten i samverkan (TIS) 2024-10-01-2024-10-31.



Elektroniska underskrifter

Det här dokumentet har skrivits under elektroniskt av en eller flera personer

Alla elektroniska underskrifter listas i signaturpanelen. De tio första underskrifterna listas även på den här sidan.

Detta dokument med sina elektroniska underskrifter gäller som självständig handling och uppfyller krav på avancerade elektroniska underskrifter enligt eIDAS.

Varje underskrift kan valideras med en PDF-läsare med stöd för signaturvalidering eller med SignPorts valideringstjänst. Andra valideringstjänster kan användas förutsatt att dessa uppfyller de tekniska kraven enligt internationella standarder.

Om dokumentet skrivs ut på papper, eller om dokumentet 'skrivs ut' till ett nytt PDF-dokument, följer de elektroniska underskrifterna inte med. Endast det elektroniskt underskrivna originaldokumentet går att validera.

** Värden markerade med en asterisk har validerats mot beviset från den legitimeringstjänst som användes för underskriften.*